

OfficeCore

mobile solutions



שעון נוכחות סולארי



שעון נוכחות סולארי

מערכת ניהול עובדים ניידים וצי רכב של OfficeCore כוללת מספר מודולים לרבות איכון עובדים ניידים, ניהול צי רכב, ניהול משימות, ניהול הזמנות, טפסים סולאריים ושעון נוכחות סולארי. ניתן להשתמש במערכת השלמה או בחלק מן המודולים, בהתאם לצרכי הארגון.

מודול שעון נוכחות סולארי מאפשר לבית העסק לנהל את דיווחי הנוכחות של מערך עובדי השטח ביעילות, בפשטות ותוך חסכון במשאבים. מודול שעון נוכחות סולארי מספק למנהל כלים לקבל ולבצע החלטות באופן מהיר ואפקטיבי. למנהל מוצג מידע רב אודות נוכחות עובדי השטח, מיקומם וזמינותם, ועוד.



מודול **שעון נוכחות סולארי** מספק לארגון מערכת שלמה לניהול **דיווחי הנוכחות של עובדי השטח**. המנהל יכול, באמצעות המערכת, לקבל סוגים שונים של דיווחי נוכחות ממכשירי הטלפון הנייד של עובדי השטח, להזין דיווחי נוכחות עבורם, להפיק דוחות ניהוליים, ועוד.

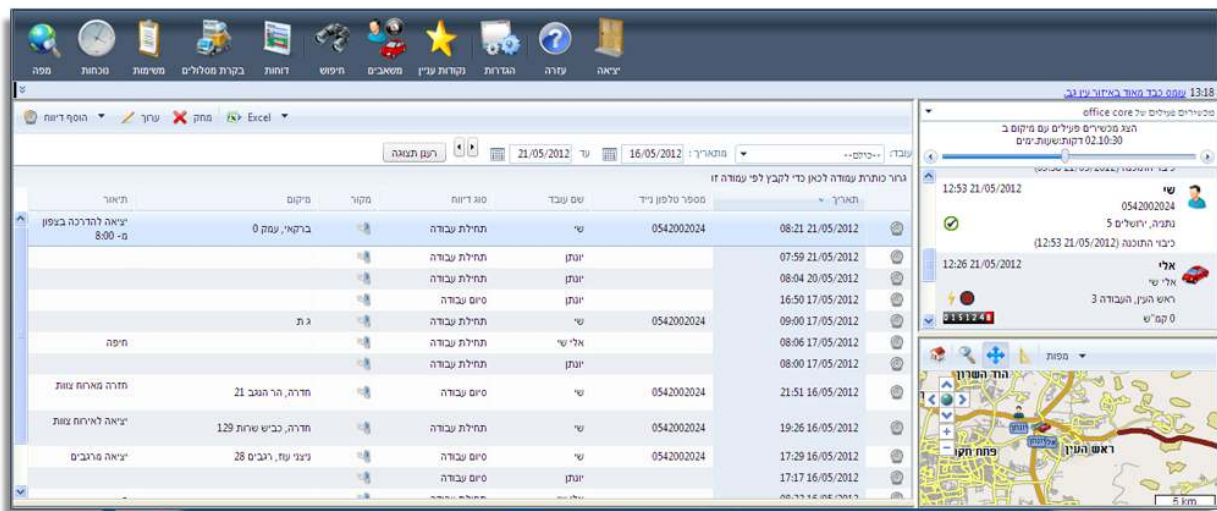
מנהל מערך עובדי השטח יכול לבצע באמצעות המערכת פעולות רבות ונוספות ולהפיק ממנה **מגוון יתרונות ותועלות**, לרבות:

- לצפות בדיווחי הנוכחות של עובדי השטח **על גבי מסך המערכת**.
- לקבל מעובדי השטח את דיווחי נוכחות שלהם באמצעות הודעת SMS, **חיוג למענה קולי** (IVR) או מתוך **אפליקציה סולארי** ייעודית המותקנת במכשיר הטלפון הסולארי של עובד השטח.
- לקבל מעובדי השטח **מגוון של סוגי דיווח** כגון:
 - ◀ דיווח כללי אודות תחילת יום עבודה וסיומו
 - ◀ דיווח ספציפי אודות תחילת פעילות פרויקטאלית וסיומה, על בסיס קוד פרויקט
 - ◀ דיווח ספציפי אודות תחילת פעילות באתר לקוח וסיומה, על בסיס שם לקוח
 - ◀ דיווחים נוספים לרבות מחלה, חופשה, מילואים, כוונות, הדרכה, ועוד.





- לצפות בכל פרטי הדיווח לרבות תאריך ושעת הדיווח, שם המדווח, מיקום הדיווח, קוד הפרויקט, שם הלקוח, ועוד.
- לאתר, בקלות, במהירות ובזמן אמת, דיווחים חסרים ודיווחים חריגים מסוגים שונים, כגון דיווח נוכחות ממיקום שאינו תואם את מהות הדיווח.
- לצפות בדוחות ניהוליים בחתכים שונים, ולהגדיר שליחה אוטומטית ומתוזמנת של דוחות לתיבת אימייל אחת או יותר.



- להגדיר לכל עובד את היקף שעות העבודה היומיות והחודשיות שלו, ולעקוב באמצעות הדוחות אחר השעות שבוצעו בפועל אל מול היקף השעות המוגדר.

מרכיבי הפתרון

1. מערכת ניהול אינטרנטית - ניתן גם ליצור ממשק online בין מערכת הניהול לבין מערכת הנוכחות או השכר של הלקוח, להעברה אוטומטית של דיווחי הנוכחות אל מערכת הלקוח (מערכות כגון: חילן, לביא, סינאל, מל"מ, רנעד, זמן אמת, מכפל, עוקץ, lomen, שקלולית, עובדים נט ועוד).



2. הגדרת מכשירים סלולאריים (אחד או יותר) מסוג טלפון נייד, טאבלט או iPad **כמנויים** במערכת שעון נוכחות סלולארי (מכשירים מבוססי מערכות הפעלה: Nokia - Symbian/S40, IOS - iPhone, Android, BlackBerry).
3. **אפליקציית OfficeTrack** המותקנת במכשירים הסלולאריים המנויים.

תועלות השירות

- **חסכון בהוצאות שכר** – המערכת אוספת נתוני נוכחות מדויקים
- **חסכון בהוצאות תפעוליות** - נתוני הנוכחות נאספים באופן אוטומטי - הארגון חוסך את המשאבים הכרוכים באיסוף נתונים, הקלדה ידנית של נתונים ובירורי נוכחות מול עובדים
- **מניעה של הזנת נתונים שגויים**
- **ניהול יעיל** – בידי המנהל **מידע בזמן-אמת אודות זמינות משאבי האנוש של הארגון**
- **ניהול אפקטיבי** – בידי המנהל הכלים לאתר דיווחים חריגים בזמן אמת ולהגיב באופן ממוקד.

